

## **REGULAMIN PRACY**

### **Komisji konkursowej powołanej do wyłonienia dzierżawcy pomieszczeń przyziemia przeznaczonego pod działalność gastronomiczną w Muzeum Miejskim „Dom Gerharta Hauptmanna” w Jeleniej Górze**

1. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Nr 3/2015 Dyrektora Muzeum Miejskiego „Dom Gerharta Hauptmanna” z dnia 10.03.2015 roku
  - 1.1. Komisja prowadzi prace w kompletnym składzie.
  - 1.2. Komisja rozpoczyna działalność w dniu otwarcia ofert
  - 1.3. Komisja zakończy pracę w chwili podpisania umowy z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w wyniku przeprowadzonego postępowania lub w momencie unieważnienia postępowania.
  
2. Do zadań komisji należy:
  - 2.1. Przyjęcie przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego komisji ofert z jednoznacznym sprawdzeniem ich nienaruszalności.
  - 2.2. Komisyjne otwarcie ofert.
  - 2.3. Dokonanie oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
  - 2.4. Wzywanie oferentów do udzielania dodatkowych informacji w związku ze złożoną ofertą.
  - 2.5. Przedłożenie Dyrektorowi Muzeum Miejskiego „Domu Gerharta Hauptmanna” protokołu z postępowania konkursowego w celu zatwierdzenia go.
  - 2.6. Dokonanie wyboru innego oferenta spośród pozostałych ofert uznanych za ważne, w przypadku nie podpisania umowy przez oferenta, który wygrał postępowanie .
  
3. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert zgodnie z warunkami zamieszczonymi w ogłoszeniu i z kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, a także z zasadami zawartymi w niniejszym regulaminie.
  
4. Komisja odrzuca oferty oraz unieważnia postępowanie w przypadku ich niezgodności z warunkami zawartymi w ogłoszeniu
  
5. Ocena ofert.

W trakcie procedury oceny ofert komisja określa czy każda z ofert :

- spełnia kryteria i jest kompletna w odniesieniu do wymogów zamieszczonych w ogłoszeniu i przedmiocie zamówienia,
- została prawidłowo podpisana
- komisja dokonuje wybory najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria:
  - a) wysokości proponowanego miesięcznego czynszu dzierżawnego za 1 metr kwadratowy dzierżawionej powierzchni, wyrażonego kwotowo ( 70%)
  - b) proponowanej formy działalności gastronomicznej zgodnej z profilem działalności Muzeum Miejskiego „Dom Gerharta Hauptmanna” (20%)
  - c) doświadczenie oferenta w zakresie prowadzenia działalności gastronomicznej potwierdzające kwalifikacje zawodowe i jakość świadczonych usług (10%)

do wiadomości: wszyscy członkowie komisji konkursowej